

عملکرد سالیانه کتابخانه دانشکده پرستاری در سال ۱۴۰۳

• گزارش توسعه مجموعه منابع چاپی:

تعداد کتاب های خریداری شده

دانشکده پرستاری	کتاب فارسی		کتاب لاتین		کتاب اهدایی فارسی		کتاب اهدایی لاتین	
	تعداد عنوان	تعداد نسخه	تعداد عنوان	تعداد نسخه	تعداد عنوان	تعداد نسخه	تعداد عنوان	تعداد نسخه
	۷	۲۲	۱۵	۱۹	۱۱	۲۳	۰	۰

• گزارش میزان استفاده از منابع کتابخانه:

دانشکده پرستاری	تعداد عنوان امانت		تعداد نسخه امانت		تعداد عنوان امانت بین کتابخانه ای گرفته شده	تعداد عنوان امانت بین کتابخانه ای پس داده شده	تعداد دفعات تمديد انجام شده
	کتاب فارسی	کتاب لاتین	کتاب فارسی	کتاب لاتین			
	۴۵۸	۳۵	۲۳۵۵	۶۷	۰	۰	۱۶۸۵

• گزارش تعداد کارگاههای آموزشی:

کارگاه های برگزار شده سال ۱۴۰۳

ردیف	نام کارگاه	تاریخ برگزاری	سخنران	گروه هدف	تعداد شرکت کنندگان
۱	انواع مطالعات مروری و جایگاه آنها در منابع علمی	پنجشنبه ۱۴۰۳/۰۱/۲۳ ۱۴۰۳/۰۱/۳۰ ساعت ۱۰ الی ۱۲	دکتر فردین جوانمردی	اعضای هیأت علمی / دانشجویان	۳۱ نفر
۲	اصول نگارش و طراحی خلاصه مقاله پوستر	شنبه ۱۴۰۳/۰۲/۰۱ ساعت ۱۲:۳۰ الی ۱۴	دکتر مینا سادات میرشجاع	اعضای هیأت علمی / دانشجویان	۱۱ نفر
۳	آشنایی با مهارت های نگارش پروپوزال	شنبه ۱۴۰۳/۰۲/۰۸ ساعت ۱۲:۳۰ الی ۱۴	دکتر طاهره رضانی	دانشجویان / کارکنان	۷ نفر
۴	جستجوی پیشرفته در PubMed	دوشنبه ۱۴۰۳/۰۲/۱۰ ساعت ۱۲:۳۰ الی ۱۴	دکتر مجید اسلامی	اعضای هیات علمی / دانشجویان تحصیلات تکمیلی	۶۳ نفر
۵	کاربرد هوش مصنوعی (چت بات ها) در پروپوزال نویسی	دوشنبه ۱۴۰۳/۰۲/۳۱ ساعت ۱۲ الی ۱۶	دکتر عباسعلی وفایی دکتر پیمان رئیس عبداللهی دکتر منیر نوبهار دکتر فرزانه کرمانی	دانشجویان تحصیلات تکمیلی / دانشجویانی که در حال نگارش پروپوزال هستند.	۱۹ نفر

ردیف	نام کارگاه	تاریخ برگزاری	سخنران	گروه هدف	تعداد شرکت کنندگان
۶	روش تحقیق و طراحی پژوهش در علم پزشکی	دوشنبه ۱۴۰۳/۰۳/۰۷ ساعت ۱۲:۳۰	دکتر حبیب یاری بیگی	دانشجویان	۱۱ نفر
۷	آشنایی با سامانه نوپا	سه شنبه ۱۴۰۳/۰۳/۰۸ ساعت ۱۲:۳۰ الی ۱۴	دکتر مرجان مومنی	اعضای هیأت علمی / دانشجویان تحصیلات تکمیلی	۱۴ نفر
۸	نقد و داوری مقالات علمی	شنبه ۱۴۰۳/۰۴/۰۹ ساعت ۹:۰۰ الی ۱۱:۰۰	دکتر بهادر باقری	اعضای هیأت علمی	۵۳ نفر
۹	کاربرد هوش مصنوعی در آموزش و پژوهش	یکشنبه ۱۴۰۳/۰۴/۱۷ ساعت ۸:۳۰ الی ۱۲:۳۰	دکتر عباسعلی وفایی دکتر پیمان رئیس عبداللهی دکتر منیر نوبهار دکتر فرزانه کرمانی	اعضای هیأت علمی	۳۵ نفر
۱۰	آشنایی با شاخص های علم سنجی و آلتمتریکس	سه شنبه ۱۴۰۳/۰۶/۲۰ ساعت ۱۰ الی ۱۲	دکتر مرجان مومنی	کتابداران	۱۲ نفر
۱۱	پروپوزال نویسی مقدماتی	۱۴۰۳/۰۶/۲۴ ساعت ۱۳ الی ۱۷	دکتر سعیده علی اکبری	دانشجویان	۳۷ نفر

ردیف	نام کارگاه	تاریخ برگزاری	سخنران	گروه هدف	تعداد شرکت کنندگان
۱۲	پروپوزال نویسی پیشرفته	یکشنبه ۱۴۰۳/۰۶/۲۵ ساعت ۱۳ الی ۱۷	دکتر سعیده علی اکبری	دانشجویان	۳۷ نفر
۱۳	رفرنس دهی با نرم افزار اندنوت	دوشنبه ۱۴۰۳/۰۶/۲۶ ساعت ۱۴ الی ۱۷	دکتر الهه صالح	دانشجویان	۳۷ نفر
۱۴	رفرنس دهی با نرم افزار مندلی	سه شنبه ۱۴۰۳/۰۶/۲۷ ساعت ۹ الی ۱۲	دکتر حسن کرامتی	دانشجویان	۳۷ نفر
۱۵	جستجوی پیشرفته در PubMed	شنبه ۱۴۰۳/۰۷/۲۸ ۱۴:۳۰-۱۲:۳۰	دکتر هومان پارسایی	اعضای هیات علمی دانشجویان	۲۳ نفر
۱۶	Scopus جستجوی منابع علمی در با همکاری اداره علم سنجی	شنبه ۱۴۰۳/۰۸/۲۶ ۱۴:۳۰-۱۲:۳۰	دکتر هومان پارسایی	دانشجویان / اعضای هیات علمی / کتابداران	۲۴ نفر
۱۷	داوری چکیده مقالات در همایش ها و کنگره های ملی و بین المللی	چهارشنبه ۱۴۰۳/۰۸/۳۰ ۱۰-۱۲	دکتر حمید معدنچی	اعضای هیات علمی / دانشجویان	۹۴ نفر
۱۸	EndNote آشنایی با نرم افزار رفرنسی نویسی	شنبه ۱۴۰۳/۰۹/۰۳ ۱۲:۳۰-۱۴:۳۰	دکتر هومان پارسایی	اعضای هیات علمی دانشجویان تحصیلات تکمیلی	۳۰ نفر
۱۹	داوری چکیده مقالات (۲) در همایش ها و کنگره های ملی و بین المللی	چهارشنبه ۱۴۰۳/۰۹/۱۴ ۱۴ الی ۱۶	دکتر مهدی داداشپور	اعضای هیات علمی و دانشجویان	۶۴ نفر

ردیف	نام کارگاه	تاریخ برگزاری	سخنران	گروه هدف	تعداد شرکت کنندگان
۲۰	مبانی و مقدمات ثبت اختراع	شنبه ۱۴۰۳/۰۹/۱۷ ۱۲:۳۰ الی ۱۴:۳۰	دکتر آنا عبدالشاهی	دانشجویان	۱۶ نفر
۲۱	آشنایی با پایگاه های جستجو و ثبت اختراع	یکشنبه ۱۴۰۳/۰۹/۱۸ ۱۲:۳۰ الی ۱۴:۳۰	دکتر امین فیاضی	دانشجویان	۱۵ نفر
۲۲	Plagiarism آشنایی با با همکاری اداره علم سنجی	دوشنبه ۱۴۰۳/۰۹/۱۹ ۱۲:۳۰ الی ۱۴:۳۰	دکتر بهادر باقری	اعضای هیات علمی دانشجویان کتابداران تحصیلات تکمیلی	۴۰ نفر
۲۳	آشنایی با مطالعات کیفی با تمرکز بر روش پژوهش تحلیل محتوا	یکشنبه ۱۴۰۳/۰۹/۲۵ ۱۲:۳۰ الی ۱۵:۳۰	دکتر لیلا جویباری دکتر فرزانه مختاری	دانشجویان تحصیلات تکمیلی	۴۳ نفر
۲۴	چگونه مقاله منتشر کنیم؟	دوشنبه ۱۴۰۳/۱۰/۰۳ ۱۲:۳۰ الی ۱۴:۳۰	دکتر بهادر باقری	اعضای هیأت علمی / دانشجویان	۲۳ نفر
۲۵	Graphical Abstract	دوشنبه ۱۴۰۳/۱۱/۱۵ ۱۲:۳۰ الی ۱۴:۳۰	دکتر پیمان رئیس عبداللهی	اعضای هیات علمی دانشجویان	۱۰ نفر

• گزارش برگزاری نمایشگاه در کتابخانه مرکزی

ردیف	نام نمایشگاه	زمان برگزاری	گروه هدف
۱	نمایشگاه کتب تخصصی علوم پایه و بالینی پزشکی، دندانپزشکی، پرستاری...	۲۶ لغایت ۳۰ آبان ۱۴۰۳	دانشجویان - اعضای هیئت علمی - کارکنان

• گزارش برگزاری جلسات با ریاست یا معاونین دانشکده پرستاری و موارد مورد بررسی:

ردیف	جلسات	تاریخ	موضوع
۱	کتابداران کتابخانه مرکزی	۱۴۰۳/۰۲/۰۲	افزایش ساعت کار کتابخانه مرکزی، روزآمد نمودن وب سایت کتابخانه مرکزی و سایر کتابخانه ها، پیگیری قرارداد آذرسا، پیگیری تصویب اساس نامه کتابخانه مرکزی، برنامه ریزی و پیگیری کارگاه ها، دریافت مستندات و بارگذاری آنها در وب سایت کتابخانه مرکزی، پیگیری اخذ مجوز کارگاه های آموزشی کتابداران از معاونت توسعه، تهیه مستندات برنامه اختصاصی کتابخانه مرکزی (برنامه استراتژیک)، پیگیری تخصیص بودجه خرید کتاب از نمایشگاه بین المللی کتاب تهران، پیگیری اصلاح برگه تسویه حساب دانشجویان بین الملل، پیگیری خرید اشتراک پایگاه های اطلاعاتی، تهیه لیست کتابهای مورد نیاز براساس الویت و نیاز مراجعین، مکاتبه و پیگیری ارسال درخواست کتاب از دانشکده ها و گروه های آموزشی و بیمارستان ها، پیگیری در خصوص دریافت کتابهای رشته مدیریت از دانشکده تغذیه آرادان، پیگیری در مورد خرید و تعمیر تجهیزات فیزیکی کتابخانه مرکزی، پیگیری تخصیص جریمه دیرکرد سال ۱۴۰۲ جهت هزینه کرد در کتابخانه مرکزی، پیگیری و ارتقاء هارد دوربین های کتابخانه مرکزی
۲	کتابداران دانشگاه	۱۴۰۳/۰۶/۲۰	تغییر اساسنامه، تصحیح فرم ثبت نام، به روز رسانی وب سایت، برنامه ریزی جهت برگزاری کارگاه، گزارش کمی و گزارش عملکرد ۶ ماهه اول سال ۱۴۰۳، تهیه راهنمای آموزشی، تهیه لیست هزینه کرد، ارسال فرم پاسخ به کاربر، بررسی روزانه پرسش از کتابدار و پاسخگویی به سوالات
۳	کتابداران دانشگاه	۱۴۰۳/۱۲/۰۱	پیگیری و برگزاری کارگاه های شش ماه دوم سال ۱۴۰۳ و تاکید بر بارگذاری صحیح مستندات - برنامه ریزی کارگاه های شش ماه اول سال ۱۴۰۴ - به روزرسانی صفحات وب دانشکده ها و بیمارستان ها علی الخصوص قسمت

درباره ما، منابع الکترونیک ...- تهیه و بارگذاری گزارش عملکرد سالیانه و گزارش کمی شش ماه دوم سال ۱۴۰۳ در صفحه وب- آماده داشتن لیست کتاب های درخواستی براساس الویت- پیگیری درخصوص اختصاص بودجه جهت خرید کتاب توسط کتابخانه های تابعه- برنامه ریزی برگزاری کارگاه های دارای مجوز برای اعضای هیئت علمی و کتابداران- ثبت نام دانشجویان جدیدالورود توسط کتابدار دانشکده و ورود اطلاعات دانشجویان به صورت کامل در نرم افزار- بارگذاری فایل کتاب الکترونیک پس از ارتقاء نرم افزار

• اطلاعات مربوط به وبسایت کتابخانه در سال ۱۴۰۳:

دستنامه و راهنماهای آموزشی تهیه شده به فرمت html : ۵

گزارش خرید کتاب ۱۴۰۳

ردیف	کتابخانه	تاریخ خرید	محل خرید	تعداد عنوان کتاب فارسی	تعداد عنوان کتاب انگلیسی
۱	دانشکده پرستاری	۱۴۰۳/۰۲/۲۹	نمایشگاه بین المللی تهران	۷	۱۵

• **تعداد کل منابع اطلاعاتی موجود در کتابخانه 1403:**

ردیف	عنوان منابع	تعداد
۱	عنوان کتاب فارسی	۱۱۸۹
۲	نسخه کتاب فارسی	۳۲۰۷
۳	عنوان کتاب لاتین	۵۶۷
۴	نسخه کتاب لاتین	۶۵۴
۵	پایان نامه	۱۱۴
۶	کتب الکترونیک	۹۲

• **سایر اقدامات انجام شده در کتابخانه در سال ۱۴۰۳:**

- ۱- ثبت کتب فارسی و لاتین خریداری شده در نرم افزار کتابخانه
- ۲- به روز رسانی وب سایت دانشکده پرستاری (اساس نامه جدید، اخبار کتابخانه، تازه های کتاب (...)
- ۳- ثبت پایان نامه ها و بارگذاری فایل PDF آن در موعد مقرر در نرم افزار کتابخانه
- ۴- شرکت در جلسات برگزار شده در کتابخانه مرکزی
- ۵- شرکت در کارگاه های برگزار شده توسط کتابخانه مرکزی
- ۶- عضویت و ثبت نام دانشجویان جدیدالورود

- ۷- آموزش به دانشجویان در مورد نحوه جستجوی (کتاب، پایان نامه، منبع الکترونیک و ...) و تمدید آنلاین کتاب
- ۸- اطلاع رسانی برگزاری کارگاه ها به (دانشجویان ، اعضای هیئت علمی ، کتابداران و ...) در وب سایت دانشکده پرستاری
- ۹- ثبت کتابهای اهدایی در نرم افزار کتابخانه
- ۱۰- آموزش به دانشجویان در مورد نحوه جستجو در کتابخانه دیجیتال و دسترسی به پایگاه ها
- ۱۱- درخواست خرید کتاب و تهیه لیست نهایی به معاون پژوهشی و ریاست کتابخانه مرکزی
- ۱۲- خدمات عمومی شامل تمدید، امانت، عودت به صورت حضوری و مجازی
- ۱۳- موضوع و رده بندی پایان نامه ها، کتاب ها ، منابع الکترونیک براساس NLM
- ۱۴- همکاری با کتابخانه مرکزی جهت افزایش ساعت کار کتابخانه
- ۱۵- تکمیل و ارسال گزارش عملکرد کمی و کیفی
- ۱۶- بررسی روزانه پرسش از کتابدار در ادمین وب سایت دانشکده پرستاری و پاسخ گویی به سوالات مطرح شده
- ۱۷- تکمیل فرم پرسش از کاربر به صورت فایل Excel و ارسال به ریاست کتابخانه مرکزی
- ۱۸- پیگیری کتاب های رشته مدیریت از دانشکده تغذیه آرادان و اضافه نمودن به لیست کتابهای دانشکده پرستاری
- ۱۹- وجین و بازسازی کتب مستعمل
- ۲۰- تسویه حساب دانشجویان فارغ التحصیل
- ۲۱- پیگیری مشکلات مربوط به نرم افزار کتابخانه